

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации оценки курсантов (студентов)
Черноморского высшего военно-морского училища имени
П.С. Нахимова с использованием балльно-рейтинговой
системы оценивания

Обсуждено и рекомендовано для использования
в учебном процессе на заседании Ученого Совета
ЧВВМУ, протокол № 3 от 30 июля 2014 г

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом Черноморского высшего военно-морского училища имени П.С. Нахимова (далее – Училища) и вводится в действие с 01 сентября 2014 года в соответствии с решением Ученого совета Училища.

1.2. Положение регламентирует балльно-рейтинговую систему оценивания индивидуальных результатов обучения и воспитания курсантов (студентов, слушателей) Училища (далее для краткости – курсантов).

1.3. Балльно-рейтинговая система является элементом управления учебным и воспитательным процессом и предназначена для регулярного оценивания качества их результатов. Система обеспечивает:

упорядочение, прозрачность и расширение возможностей применения различных видов и форм текущего и промежуточного контроля качества процесса и результатов обучения на основе развития накопленного опыта в образовательных учреждениях Военно-Морского Флота;

формализацию процесса оценивания с целью структурирования, планирования и реализации непрерывного контроля результатов обучения;

формирование у курсантов мотивации к систематической работе, как аудиторной, так и самостоятельной, как в ходе учебного процесса, так и повседневной деятельности;

развитие у курсантов способностей к самооценке, как средству саморазвития и самоконтроля;

стимулирование курсантов к освоению образовательных программ на базе объективности и глубокой дифференциации оценки результатов их учебной работы;

повышение состязательности для активизации личностного фактора на основе ранжирования посредством оценки реального места, занимаемого курсантом среди сокурсников в соответствии со своими результатами;

рейтингование курсантов по степени формирования компетенций, включающих, как учебные результаты (знания, умения, навыки), так и личностные качества (дисциплина, ответственность, инициатива и др.);

получение, накапливание и представление всем заинтересованным лицам информации о достижениях курсанта за любой промежуток времени и на текущий момент;

корректуру преподавателями учебно-методических материалов учебных дисциплин;

корректуру командирами курсантских подразделений системы своей работы.

1.4. Балльно-рейтинговое оценивание курсантов осуществляется отдельно в ходе учебного процесса и в ходе повседневной деятельности.

1.5. Баллы, характеризующие индивидуальный рейтинг курсанта, набираются им в течение всего периода обучения за выполнение отдельных видов учебной работы и результатов повседневной деятельности.

1.6. Планирование и реализация балльно-рейтинговой системы требует более целенаправленной и интенсивной учебно-методической и воспитательной работы профессорско-преподавательского и командного состава Училища. Организация такой работы предусматривает повышение качества планирования и контроля учебно-методической и воспитательной деятельности всех должностных лиц Училища, прежде всего в части управления самостоятельной работой курсанта, контроля его поведения в ходе повседневной деятельности. Организационно эта работа вводится в обязательном порядке и отражается в индивидуальных планах преподавателей в разделе «Методическая работа», в личных планах работы командного состава.

II. Оценка успеваемости

2.1. Количество баллов, планируемых для оценки успеваемости пропорционально объему и видам учебной нагрузки слушателя (курсанта), а также уровню достижения учебных результатов.

Формы контрольных испытаний и порядок начисления баллов по конкретным учебным дисциплинам (курсам, модулям), устанавливаются и разрабатываются кафедрами, ответственными за соответствующие учебные дисциплины (курсы, модули).

2.2. Текущий рейтинг курсанта по результатам учебной деятельности определяется как сумма рейтинговых баллов, полученных по результатам освоения учебных дисциплин (курсов, модулей), входящих в основную образовательную программу, и дополнительных поощрительных баллов, полученных за дополнительные творческие (научные) достижения курсанта.

2.3. Для обеспечения широкой гласности результатов рейтингового контроля учебных достижений курсантов начальники факультетов (курсов) по завершению рубежного контроля и промежуточной аттестации обеспечивают формирование рейтинг-листов – списки курсантов в порядке убывания их рейтинговых баллов и доведение их до всех заинтересованных лиц.

Виды и формы контроля результатов обучения курсантов

2.4. Основными видами контроля уровня учебных достижений курсантов (знаний, умений и навыков) в рамках индивидуальной балльно-рейтинговой системы по дисциплине в течение семестра являются:

- текущий контроль;
- рубежный контроль;
- промежуточная аттестация по дисциплине.

2.5. **Текущий контроль** - это непрерывно осуществляемый контроль за уровнем усвоения знаний, формированием навыков и умений и развитием личностных качеств курсанта.

- Формами текущего контроля могут быть:
- тестирование (письменное или компьютерное);
 - контрольные работы;
 - летучки (оперативные и тактические);

индивидуальные задания, рефераты, доклады, сообщения, в том числе в ходе проведения военных учебных задач;

проверка хода выполнения курсовых работ (разделов дипломной работы или задачи), отчета по научно-исследовательской работе курсанта (работа во ВНОС, ВНОК);

дискуссии, тренинги, круглые столы;

различные виды коллоквиумов (устный, письменный, комбинированный, экспресс и др.);

собеседование;

отчетность по лабораторным работам, практическим занятиям, групповым занятиям и упражнениям.

Возможны и другие формы текущего контроля результатов, которые определяются преподавателями кафедры и фиксируются в рабочей программе дисциплины.

Текущий контроль проводится в период аудиторной работы курсанта по расписанию.

По задачам, решаемым при проведении контрольных мероприятий, выделяются следующие виды текущего контроля:

систематический контроль, который проводится, как правило, на лекционных занятиях, имеет целью побудить курсантов к систематической проработке учебного материала. Контрольные мероприятия проводятся относительно часто, на них выделяется немного времени, поэтому не позволяет глубоко проверить уровень сформированных знаний и умений у курсантов;

функциональный контроль, который проводится на практических видах занятий, обладает большей глубиной и позволяет определить степень достижения задач обучения курсантов.

Формы контроля, порядок начисления баллов и фонды контрольных заданий для текущего контроля разрабатываются кафедрой, исходя из специфики дисциплины, оформляются в виде учебно-методических материалов, входящих в учебно-методический комплекс по дисциплине, рассматриваются на заседаниях кафедры (предметно-методических комиссий), подписываются начальником (заведующим) кафедры, начальником факультета, заместителем начальника Училища по учебной и научной работе. При разработке порядка начисления баллов при всех видах текущего контроля учитываются рекомендации, изложенные в п. 2.8.-2.14. настоящей методики.

2.6. Рубежный контроль – это контроль, осуществляемый по завершении учебного модуля в часы, определяемые расписанием занятий. Рубежный контроль проводится с целью определения результатов достижения курсантом задач изучения модуля и формирования знаний и умений в соответствии с образовательными стандартами. Не рекомендуется планировать рубежный контроль более чем по двум - трем дисциплинам в один день.

В качестве форм рубежного контроля учебного модуля можно использовать:

тестирование (в том числе компьютерное);

собеседование;
письменная контрольная работа;
прием индивидуальных заданий, рефератов и отчетов по лабораторным работам, практическим занятиям, групповым занятиям (упражнениям), НИРС (К), военным учебным задачам.

Возможны и другие формы рубежного контроля результатов обучения.

Формы контроля, порядок начисления баллов для рубежного контроля разрабатываются кафедрой исходя из специфики дисциплины, оформляются в виде учебно-методических материалов, входящих в учебно-методический комплекс по дисциплине, утверждаются в установленном порядке (как указано в п. 3.2).

При разработке порядка начисления баллов при рубежном контроле учитываются рекомендации, изложенные в п.2.8.-2.14. настоящей методики.

2.7. Промежуточная аттестация по учебной дисциплине (курсу, модулю) – это форма контроля, проводимая по завершению изучения учебной дисциплины (курса, модуля) в семестре. Промежуточная аттестация проводится по учебным дисциплинам (курсам, модулям), имеющим сильную межмодульную зависимость результатов обучения и требующим определения результатов освоения части основной образовательной программы в целом. Время проведения и продолжительность промежуточной аттестации по учебным дисциплинам (курсам, модулям) устанавливается графиком учебного процесса. Расписание проведения промежуточной аттестации по учебным дисциплинам (курсам, модулям) разрабатывается учебно-методическим отделом по выпускам, представляемым кафедрами, ответственными за учебные дисциплины (курсы, модули).

В промежуточную аттестацию могут включаться следующие формы:

- экзамен;
- зачет (зачет с оценкой);
- защита курсовой работы (проекта, задачи).

Формы контроля, порядок начисления баллов и фонды аттестационных материалов для промежуточного контроля разрабатываются кафедрой исходя из специфики учебной дисциплины (курса, модуля) и учебного плана, оформляются в виде учебно-методических материалов, входящих в учебно-методический комплекс, утверждаются в установленном порядке.

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине (курсу, модулю) может улучшить (или ухудшить) учебные результаты курсанта по ней, но не позволяет предопределить получение положительного результата обучения при низком числе баллов, набранным курсантом в ходе ее изучения.

Балльно-рейтинговая система предоставляет возможность ритмично занимающимся курсантам, набравшим необходимое число баллов по дисциплине на «отлично» по шкале перерасчета баллов в оценку (приложение 1), решением начальника кафедры по представлению преподавателя, получить оценку (отлично) без сдачи зачета (экзамена).

При разработке порядка начисления баллов при всех видах промежуточной аттестации учитываются рекомендации, изложенные в п. 2.8.-2.14. настоящей методики.

Баллы, оценки, шкалы и рейтинги

2.8. Для оценивания успешности учебной деятельности курсантов применяются следующие виды баллов: оценочные баллы (**O**) и рейтинговые баллы (**R**).

2.8.1. **Оценочные баллы (O)** – применяются для оценивания качества учебных результатов в ходе изучения учебных дисциплин.

Оценочные баллы начисляются по 100-балльной шкале, сопоставимой с оценками ECTS:

Оценочный балл в пределах **от 91 до 100 баллов** включительно соответствует оценке ECTS «отлично» (**A**);

Оценочный балл в пределах **от 84 до 90 баллов** - оценке ECTS «очень хорошо» (**B**);

Оценочный балл в пределах **от 75 до 83 баллов** включительно соответствует оценке ECTS «хорошо» (**C**);

Оценочный балл в пределах **от 68 до 74 баллов** - «удовлетворительно» (**D**);

Оценочный балл в пределах **от 60 до 67 баллов** - «посредственно» (**E**);

Оценочный балл **меньше 60 баллов** соответствует оценке ECTS «неудовлетворительно», (**F**);

Оценочные баллы, выставляемые по 100-балльной шкале, применяются при осуществлении всех видов контроля (текущего, рубежного, промежуточной аттестации, итоговой государственной аттестации).

При выставлении **итоговой оценки** по учебной дисциплине в ведомости, зачетные книжки и классные журналы выставляется оценка в четырехбалльной системе, соответствующие 100-балльной оценке. Перевод оценок осуществляется по таблице, приведенной в приложении 1.

2.8.2. **Рейтинговые баллы (R)** – применяются для оценивания общей успешности учебной деятельности курсантов в течение всего периода обучения, сравнения успеваемости курсантов и формирования их рейтинговых списков.

Вычисление количества рейтинговых баллов производится при подведении итогов по окончании периода обучения (неделя, месяц, семестр, учебный год). **При этом определяющим для вычисления рейтинга является число оценочных баллов, полученных курсантом при контроле успеваемости.**

Рейтинговые баллы используются как инструмент мотивации и управления интенсивностью учебной деятельности курсанта.

Количество рейтинговых баллов по результатам изучения дисциплины (модуля, темы, практики), по результатам любого из видов контроля определяется, как приведение количества оценочных баллов курсанта по дисциплине (курсу, модулю, практике, результатам контроля) (**O**) к

максимальному количеству баллов, которое курсант может набрать в ходе освоения основной образовательной программы за весь период обучения:

$$R = \frac{O \cdot R_{\max \text{ уч}}}{100} \frac{T_{\text{ИЗ}}}{T},$$

где:

O – оценка по 100-балльной шкале, полученная курсантом в ходе контроля,

$R_{\max \text{ уч}}$ – максимальное количество рейтинговых баллов, которое курсант может набрать в ходе освоения основной образовательной программы за весь период обучения;

$T_{\text{ИЗ}}$ – объем учебного времени, выделявшийся на изучение контролируемого учебного материала;

T – объем учебного времени на освоение основной образовательной программы.

Так, число рейтинговых баллов по результатам изучения учебной дисциплины $R_{\text{д}}$, определяется по выражению

$$R_{\text{д}} = \frac{O_{\text{д}} \cdot R_{\max \text{ уч}}}{100} \frac{T_{\text{д}}}{T},$$

где $O_{\text{д}}$ – оценка по 100-балльной шкале, полученная по результатам изучения дисциплины,

$T_{\text{д}}$ – объем учебного времени, выделяемого на изучение дисциплины.

Число рейтинговых баллов за семестр $R_{\text{с}}$ определяется, как результат суммирования рейтинговых баллов по результатам изучения всех пройденных в данном семестре учебных дисциплин (в том числе практик и стажировок) $R_{\text{д}}$:

$$R_{\text{с}} = \sum_{i=1}^n R_{\text{д}i},$$

Общее число рейтинговых баллов по результатам обучения с первого по n -й семестр $R_{\text{о}}(n)$ определяется, как результат суммирования рейтинговых баллов всех предыдущих семестров:

$$R_{\text{о}}(n) = \sum_{i=1}^n R_{\text{с}i},$$

Итоговое число рейтинговых баллов курсанта по результатам всего периода обучения в ЧВВМУ $R_{\text{ИТ}}$ вычисляется путем суммирования числа рейтинговых баллов, набранных за весь период обучения и числа рейтинговых баллов $R_{\text{ИГА}}$, полученных в ходе итоговой государственной аттестации:

$$R_{\text{ИТ}} = R_{\text{о}}(10) + R_{\text{ИГА}}.$$

Дополнительно к рейтинговым баллам, накопленным курсантами по результатам освоения учебных дисциплин, входящих в основную образовательную программу, курсантам начисляются и дополнительные поощрительные рейтинговые баллы за отдельные творческие достижения. Дополнительные рейтинговые баллы позволяют мотивировать курсанта на более интенсивную творческую деятельность, развитие творческих способностей, расширение и углубление теоретических знаний.

Начисление поощрительных баллов осуществляется в соответствии с рекомендациями п.2.12 настоящего положения.

2.9. Определение числа оценочных баллов по учебной дисциплине.

Максимальное число оценочных баллов O_d , которое слушатель (курсант) может набрать по каждой дисциплине (курсу, модулю, практике) составляет **100 баллов**.

Величина O_d определяется взвешенным суммированием числа оценочных баллов, накопленных по результатам теоретического обучения в семестре $O_{ТО}$ и числа оценочных баллов, полученных в ходе промежуточной аттестации $O_{ПА}$.

$$O_d = q_{ТО} O_{ТО} + q_{ПА} O_{ПА},$$

где $q_{ТО}$ – весовой коэффициент важности результатов теоретического обучения по учебной дисциплине,

$q_{ПА}$ – весовой коэффициент важности результатов промежуточной аттестации по учебной дисциплине.

Значения весовых коэффициентов $q_{ТО}$ и $q_{ПА}$ на период обучения курсантов (5 лет) устанавливаются решением Ученого совета Училища и применяются для всех учебных дисциплин всех образовательных программ Училища.

Распределение значений коэффициентов предлагается осуществлять по следующим правилам:

Для случая, когда учебным планом промежуточная аттестация предусмотрена в форме экзамена или дифференцированного зачета, на которое выделяется время в экзаменационной сессии $q_{ТО} = 0,8$, $q_{ПА} = 0,2$.

В случае, если в семестре учебным планом предусмотрено проведение зачета, выносимого на сессию или экзамена, в сочетании с выполнением курсового проекта (работы, задачи), – $q_{ТО} = 0,6$, $q_{ПА} = 0,2$, $q_{КП} = 0,2$.

Для случая, когда учебным планом промежуточная аттестация предусмотрена в форме зачета без оценки, или промежуточная аттестация не предусмотрена, – $q_{ТО} = 1$, $q_{ПА} = 0$.

*Примечание: Для допуска курсанта к промежуточной аттестации необходимо, чтобы число баллов $O_{ТО}$, накопленных по результатам теоретического обучения в семестре, было не меньше **60**. Для определения количества баллов O_d необходимо, чтобы оценка $O_{ПА}$ по результатам промежуточной аттестации также была не меньше **60 баллов**.*

Число оценочных баллов $O_{ТО}$ определяется путем взвешенного суммирования числа оценочных баллов, полученных в ходе освоения дисциплинарных модулей (O_M),

$$O_{ТО} = \sum_{i=1}^n q_{Mi} O_{Mi},$$

где q_{Mi} – весовые коэффициенты дисциплинарных модулей, устанавливаемые решением кафедры исходя из содержания, задач и степени сложности модулей, объема учебного времени выделяемого на изучение модуля. При этом обязательно соблюдение условия $\sum_{i=1}^n q_{Mi} = 1$,

2.10. Определение оценочных баллов O_M по результатам освоения дисциплинарных модулей.

Определение оценочных баллов O_M производится по результатам оценивания курсантов в ходе текущего контроля и в ходе рубежного контроля.

$$O_M = q_{TK} O_{TK} + q_{PK} O_{PK},$$

где q_{TK} – весовой коэффициент важности результатов текущего контроля, q_{PK} – весовой коэффициент важности результатов рубежного контроля, отвечающий условию $q_{TK} + q_{PK} = 1$.

Для случая, когда рубежный контроль проводится в форме контрольной работы или иного модульного контрольного мероприятия, значения коэффициентов назначаются, исходя из задач и методики преподавания дисциплины. Рекомендуемые значения коэффициентов составляют $q_{TK} = q_{PK} = 0,5$.

В случае, если методикой преподавания дисциплины проведение отдельного модульного контрольного мероприятия в рубежном контроле не предусмотрено, значения коэффициентов соответственно равны $q_{TK} = 1$ $q_{PK} = 0$.

2.11. Определение оценочных баллов O_{TK} по результатам текущего контроля в ходе изучения модуля.

В ходе каждого контрольного мероприятия оценивание производится по 100-балльной шкале, а оценка O_{TK} определяется взвешенным суммированием результатов контроля в контрольных точках, при условии, что оценочные баллы во всех контрольных точках $O_{KT} \geq 60$:

$$O_{TK} = \sum_{i=1}^n v_{KTi} O_{KTi},$$

где v_{KTi} – весовые коэффициенты контрольных точек.

Учитывая распределение текущего контроля на систематический (проводимый на лекциях) и функциональный (проводимый на практических видах занятий), для управления важностью этих видов контроля вводятся весовые коэффициенты q_c систематического контроля и q_ϕ функционального контроля.

Данные весовые коэффициенты по представлению преподавателя утверждаются на заседании кафедры. Значения коэффициентов зависят от содержания, структуры и методики преподавания дисциплины. Рекомендуемые значения – $q_c = 0,2$, $q_\phi = 0,8$.

При этом сумма весовых коэффициентов всех контрольных точек, относящихся к систематическому контролю $\sum_{i=1}^n v_{KTi} = 1$ и сумма весовых коэффициентов всех контрольных точек, относящихся к функциональному контролю $\sum_{i=1}^n v_{KT\phi i} = 1$.

Прием взвешенного суммирования результатов оценивания при соблюдении условия нормирования позволяет использовать одинаковую шкалу для оценивания учебных достижений курсанта при любых видах контроля и не требует трудоемких пересчетов систем шкал оценивания в случае изменения

методики подготовки курсантов или внесения корректур в правила оценивания результатов учебной деятельности курсантов.

Система весовых коэффициентов, порядок расчета оценочных и рейтинговых баллов приведены в таблицах приложения 5.

2.12. Начисление дополнительных поощрительных рейтинговых баллов за творческие достижения в ходе обучения.

С целью обеспечения объективности оценивания курсантов по учебным дисциплинам и строгого соответствия полученных оценок и рейтинговых баллов уровню сформированности знаний и умений, определенных образовательными стандартами, дополнительные поощрительные баллы за творческие достижения курсантов не должны влиять на полученные оценки за учебные модули и дисциплины.

За творческие достижения курсантам начисляются только рейтинговые баллы, которые учитываются при формировании рейтинговых списков. Начисление поощрительных рейтинговых баллов осуществляется в зависимости от уровня и качества достигнутых результатов, в соответствии с таблицей приложения 2.

Число рейтинговых баллов, начисляемых курсанту за творческие достижения, вычисляется из выражения

$$R_{ТВ} = r \cdot K,$$

где r – коэффициент показателя уровня творческих достижений,

K – коэффициент показателя качества работы курсанта (слушателя) в ходе реализации творческого достижения.

Поощрительные рейтинговые баллы $R_{ТВ}$ начисляются курсанту (слушателю) при месячном подведении итогов в конце месяца, в котором курсант (слушатель) получил документальное подтверждение достигнутых творческих результатов.

Организация учебного процесса в рамках балльно-рейтинговой системы

2.13. График-календарь учебного процесса в соответствии с учебными планами устанавливает, что «типовой» учебный год включает два семестра, заканчивающихся промежуточной аттестацией (сессией).

2.14. Конкретное определение количества контрольных точек, видов и форм контроля, а также назначение весовых коэффициентов результатов оценивания осуществляются кафедрами, отвечающими за дисциплину (курс, модуль).

2.15. Курсанты, не получившие положительных оценок по контрольным точкам дисциплинарного модуля (модулей), считаются задолжниками и должны ликвидировать задолженности до завершения рубежного контроля по

модулю. По истечению недели после завершения рубежного контроля и представления результатов в учебно-методический отдел, доступ к базе результатов по модулю закрывается.

2.16. Курсанты, которые по уважительным причинам не смогли набрать необходимое число баллов по текущему и рубежному контролю за модуль, могут по согласованию с начальником кафедры и разрешению начальника факультета ликвидировать учебные задолженности в установленные сроки.

2.17. На время ликвидации учебной задолженности в установленные сроки по разрешению начальника факультета преподавателям разрешается вносить изменения в базу результатов оценивания конкретного курсанта модулю (дисциплине).

2.18. При явке на ликвидацию учебной задолженности курсант обязан иметь при себе зачетную книжку и экзаменационную ведомость, которые он предъявляет преподавателю. Полученные курсантом оценочные баллы и оценки заносятся преподавателем в экзаменационную ведомость, положительные оценки – в зачетную книжку курсанта. Оценка «неудовлетворительно» или «незачтено» проставляется только в экзаменационную ведомость. Экзаменационная ведомость должна быть передана преподавателем в делопроизводство факультета в срок не позже суток, следующих за аттестацией.

2.19. Курсанты, имеющие учебные задолженности по рубежному контролю, считаются не аттестованными по дисциплине (курсу, модулю) и не допускаются к промежуточной аттестации.

2.20. Курсанты, набравшие меньше минимальной суммы баллов по результатам текущего и рубежного контролей по дисциплине (курсу, модулю) без промежуточной аттестации, считаются не аттестованными по данной дисциплине (курсу, модулю) и обязаны ликвидировать учебную задолженность в течение сессии.

2.21. Курсант, у которого после прохождения промежуточной аттестации имеется учебная задолженность без уважительной причины, представляется установленным порядком к отчислению по неуспеваемости.

2.22. Курсантам, которые не смогли пройти все виды аттестации, в сроки установленные графиком учебного процесса в течение семестра по болезни или по другим уважительным причинам, документально подтвержденным соответствующим учреждением, устанавливаются индивидуальные сроки ликвидации учебной задолженности.

2.23. Анализ успеваемости, определение числа рейтинговых баллов курсантов производится еженедельно и ежемесячно при подведении итогов.

2.24. Учет оценочных баллов ведется в классном журнале учета учебных занятий по мере выставления оценок при прохождении курсантами всех видов контроля.

2.25. Учет числа рейтинговых баллов в классном журнале производится в конце семестра по итоговым результатам изучения дисциплин.

2.26. Учет поощрительных рейтинговых баллов ведется в классном журнале учета учебных занятий в разделе «Сведения о поощрительных рейтинговых баллах по результатам творческих достижений курсантов». При

этом, в соответствии с Правилами ведения Журнала, запись о полученных дополнительных рейтинговых баллах делается после получения документального подтверждения творческого достижения курсанта. Ученные рейтинговые баллы прибавляются к уже начисленным рейтинговым баллам при определении рейтинга курсанта в ходе ежемесячного подведения итогов и в конце семестра.

III. Оценка личностных качеств курсантов

3.1. Количество баллов, планируемых для оценки личностных качеств курсанта, пропорционально объему работы и достижениям курсанта в повседневной деятельности, направленным на формирование личностных, командно-методических и других военно-профессиональных качеств, необходимых для выполнения обязанностей по функциональному предназначению.

Повседневная деятельность курсанта при обучении в училище рассматривается как учебная, направленная на формирование личностных и военно-профессиональных качеств, не предусмотренных основной образовательной программой в ходе изучения учебных дисциплин.

Формирование личностных и военно-профессиональных качеств в ходе повседневной деятельности осуществляется в соответствии с программой, включающей частные программы развития отдельных групп военно-профессиональных навыков. Оценивание формирования военно-профессиональных навыков производится по обобщенным показателям, указанным в таблицах приложения 3.

3.2. Оценивание курсантов по результатам формирования личностных и военно-профессиональных качеств в ходе повседневной деятельности производится по **100-балльной** шкале, сопоставимой со шкалой ECTS (п.2.8.1 настоящего положения).

Количество рейтинговых баллов, начисляемых курсанту по результатам формирования личностных и военно-профессиональных качеств в ходе повседневной деятельности, определяется расчетным способом на основе результатов оценивания.

3.2.1. Текущая оценка слушателя (курсанта) по результатам формирования военно-профессиональных навыков в повседневной деятельности за определенный период (неделя, месяц) определяется как взвешенная сумма оценочных баллов, полученных по результатам оценивания всех обобщенных показателей

$$O_{новс} = \sum_{i=1}^n v_{опi} O_{опi},$$

где $v_{оп}$ – весовой коэффициент обобщенного показателя (группы навыков), формируемых у курсантов в ходе повседневной деятельности, $O_{оп}$ – оценочный балл, полученный курсантом по результатам оценивания обобщенного показателя (группы навыков).

Рядовые курсанты, не выполняющие обязанности младших командиров, оцениваются в ходе повседневной деятельности в соответствии с показателями таблицы 3.1 приложения 3.

В период выполнения обязанностей младших командиров курсанты оцениваются в соответствии с показателями таблицы 3.2 приложения 3.

При руководстве повседневной деятельностью необходимо обеспечить, чтобы за пять лет обучения каждый курсант получил практику выполнения обязанностей младших командиров.

3.2.2. Количество рейтинговых баллов, начисленных курсанту по результатам формирования военно-профессиональных навыков в повседневной деятельности за определенный отчетный период (неделя), вычисляется из выражения

$$R_{повс} = \frac{O_{повс} \cdot R_{\max ПОВС}}{100} \frac{T_{отч}}{T},$$

где $O_{повс}$ – оценка результатов формирования военно-профессиональных навыков, полученная курсантом за определенный отчетный период (как правило, неделя),

$R_{\max ПОВС}$ – максимальное число рейтинговых баллов, которое может накопить курсант за формирование военно-профессиональных навыков в ходе повседневной деятельности за весь период обучения в Училище,

$T_{отч}$, T – продолжительность отчетного периода оценивания повседневной деятельности курсанта и продолжительность обучения в Училище, выраженные в академических часах из допущения, что в среднем в неделю на формирование военно-профессиональных навыков в повседневной деятельности затрачивается 54 академических часа.

Общее количество рейтинговых баллов определяется последовательным суммированием числа рейтинговых баллов, начисленных курсанту по результатам оценивания во всех предыдущих отчетных периодах.

3.3. Для обеспечения широкой гласности результатов рейтингового контроля учебных достижений слушателей (курсантов) начальники факультетов (курсов) по завершению рубежного контроля и промежуточной аттестации обеспечивают формирование рейтинг-листов – списки слушателей (курсантов) в порядке убывания их рейтинговых баллов и доведение их до всех заинтересованных лиц.

IV. Определение общего рейтинга курсанта (слушателя)

Общее число рейтинговых баллов курсанта (слушателя) за период обучения (неделя, месяц, семестр, год или весь период обучения) вычисляется как сумма числа рейтинговых баллов по результатам учебной деятельности и по результатам оценивания формирования военно-профессиональных навыков в повседневной деятельности.

$$R_{общ} = R_{повс} + R_{уч},$$

Сопоставимость результатов оценивания и определения числа рейтинговых баллов в ходе учебной и в ходе повседневной деятельности обеспечивается одинаковой шкалой (0-100 баллов) оценивания результатов подготовки курсантов и сопоставлением масштабов шкал начисления рейтинговых баллов $R_{повс}$ и $R_{уч}$.

Это достигается определением значений максимальных рейтинговых баллов $R_{maxПОВС}$ и $R_{maxУЧ}$:

$$R_{maxПОВС} = T \cdot Q_{повс},$$

$$R_{maxУЧ} = T \cdot Q_{уч},$$

где $Q_{повс}$ – весовой коэффициент важности результатов формирования военно-профессиональных навыков и личных качеств в ходе повседневной деятельности,

$Q_{уч}$ – весовой коэффициент важности результатов формирования профессиональных качеств в учебной деятельности.

T – продолжительность обучения в Училище, выраженная в академических часах.

Значения коэффициентов $Q_{повс}$ и $Q_{уч}$ – устанавливаются решением Ученого совета Училища.

Рекомендуемые значения коэффициентов – $Q_{повс} = 0,3$ и $Q_{уч} = 0,7$.

V. Основные функции участников балльно-рейтинговой системы

Основными участниками балльно-рейтинговой системы являются: курсанты (слушатели, студенты), преподаватели и начальники (заведующие) кафедр, кураторы учебных групп, начальники курсов (командиры рот), начальники факультетов, вычислительный, учебно-методический отдел, заместитель начальника училища по учебной и научной работе.

5.1. Курсанты (слушатели, студенты):

знакомятся с содержанием учебных программ всех дисциплин (курсов, модулей), подлежащих изучению с целью организации своей учебной работы (аудиторной и самостоятельной);

узнают о сроках проведения контрольных мероприятий, порядке начисления баллов и формирования рейтингов;

выполняют все виды учебной работы (включая самостоятельную) в течение учебного семестра, года и отчитываются об их выполнении в ходе запланированных контрольных мероприятий;

сообщают куратору группы или начальнику курса о возникших трудностях в ходе учебного процесса и принимают к исполнению их рекомендации;

соблюдают установленный график проведения аттестаций и своевременно представляют документы, подтверждающие уважительные причины его не выполнения.

5.2. Преподаватели:

знакомят курсантов в начале изучения дисциплины (курса, модуля) с содержанием учебной программы, видами, формами и сроками оценивания результатов обучения, порядком начисления баллов;

разрабатывают и формируют необходимые учебно-методические материалы для обучения (видов учебных работ, технологий преподавания) и оценивания учебных достижений курсантов (контрольных заданий, тестов, тем рефератов и т.п.);

организуют аудиторную и самостоятельную работу курсантов в процессе обучения;

способствуют адаптации курсантов к обучению в условиях балльно-рейтинговой системы;

вносят баллы, набранные слушателями (курсантами), в журнал учета учебных занятий и сдают его по окончании рубежного и промежуточного контролей в учебно-методический отдел;

анализируют различия планируемых учебных результатов с практически достигнутыми и вносят необходимую коррекцию в учебный процесс;

контактируют с кураторами учебных групп и начальниками курсов по вопросам повышения качества учебы и дисциплины;

организуют при необходимости работу по ликвидации учебных задолженностей курсантами;

принимают участие в обобщении и организации обмена опытом работы по применению балльно-рейтинговой системы.

5.3. Начальники (заведующие) кафедр:

организуют аудиторную и самостоятельную работу слушателей (курсантов) в процессе обучения;

организуют контроль заполнения индивидуальных планов преподавателей в части учебно-методического обеспечения балльно-рейтинговой системы в рамках модульной организации образовательного процесса;

организуют разработку и утверждение учебных программ дисциплин (курсов, модулей) с дополнениями по реализации модульного обучения и обеспечения балльно-рейтинговой системы;

утверждают предложенные преподавателями формы и методы преподавания дисциплин кафедры, значения весовых коэффициентов;

организуют разработку и утверждение методического обеспечения учебного процесса по отдельным видам учебной работы и оценивания результатов по дисциплинам кафедры;

осуществляют контроль сроков проведения текущего, рубежного контроля и промежуточного контроля по дисциплинам кафедры;

регулярно (не реже одного раза в месяц) анализируют информацию о текущей работе курсантов, о результатах рубежных и промежуточных аттестаций;

разрабатывают и реализуют меры по устранению выявленных недостатков;

обобщают опыт работы преподавателей по применению балльно-рейтинговой системы с целью активного внедрения прогрессивных подходов к учебному процессу.

5.4. Начальники факультетов:

организуют аудиторную и самостоятельную работу курсантов в процессе обучения;

обеспечивают контроль своевременного представления кафедрами результатов текущей аттестации курсантов в учебно-методический отдел;

организуют проведение рубежного контроля и промежуточной аттестации курсантов и анализируют их результаты с участием начальников кафедр;

проводят индивидуальную работу с курсантами на основе анализа данных об их успеваемости и контролируют отработку курсантами своих учебных задолженностей;

организуют работу по перезачету или переаттестации ранее аттестованных дисциплин при восстановлении курсантов;

совместно с начальниками кафедр определяют конкретные сроки ликвидации курсантами учебных задолженностей;

обеспечивают формирование рейтинг-листов – списков курсантов в порядке убывания их рейтинговых баллов и доведение их до заинтересованных лиц;

организуют работу по поощрению курсантов;

принимают участие в обобщении и организации обмена опытом работы кафедр по применению балльно-рейтинговой системы и его распространении.

5.5. Начальники курсов (командиры рот), кураторы:

разъясняют курсантам правила и сущность балльно-рейтинговой системы при модульной организации учебного процесса;

организуют аудиторную и самостоятельную работу курсантов в процессе обучения;

по просьбе курсантов обращаются к преподавателям или заведующим кафедрами для выяснения и решения трудностей, возникших в процессе обучения по соответствующим дисциплинам (курсам, модулям);

участвуют в анализе достигнутых результатов обучения и принимают соответствующие меры воздействия к курсантам.

5.6. Вычислительный центр:

обеспечивает программно-техническое и информационное сопровождение системы БРС в локальной сети училища;

разрабатывает по заявкам заинтересованных подразделений шаблоны форм отчетов.

5.7. Учебно-методический отдел:

координирует работу факультетов и кафедр по реализации балльно-рейтинговой системы;

организует методическое обеспечение учебного процесса в условиях балльно-рейтинговой системы;

разрабатывает методические материалы по балльно-рейтинговой системе (положения, рекомендации и др.);

организует обучение преподавателей основам балльно-рейтинговой системы;

осуществляет контроль за разработкой и выполнением учебных программ по дисциплинам (курсам, модулям) и при необходимости вносит предложения по корректировке выявленных отклонений;

осуществляет контроль качества учебного процесса по результатам текущей, рубежной и промежуточной аттестации в рамках БРС;

разрабатывает форму бланков документов, используемых в балльно-рейтинговой системе и доводит ее до непосредственных исполнителей;

во взаимодействии с факультетами изучает, обобщает и распространяет имеющийся опыт обучения курсантов по балльно-рейтинговой системе;

готовит материалы по анализу состояния качества учебного процесса и предложения по его улучшению для Ученого совета;

разрабатывает график-календарь учебного процесса, включая расписание проведения рубежного и промежуточного контроля.

5.8. Заместитель начальника по учебной и научной работе:

представляет материалы по анализу состояния качества учебного процесса и вносит предложения по его улучшению на заседаниях Ученого совета;

вносит проекты приказов по представлению начальников факультетов о назначении курсантов в установленном порядке на специальные (именные) стипендии, переводе на следующий курс, поощрении курсантов, отчислении по неуспеваемости и т.п.;

координирует вопросы обобщения и обмена опытом работы факультетов (кафедр) по балльно-рейтинговой системе и его распространению.

VI. Использование результатов определения рейтинга курсантов

Рейтинговые списки курсантов, составляемые по результатам определения количества рейтинговых баллов, составляются в конце каждого семестра и используются для применения дисциплинарной практики к курсантам.

Итоговые рейтинговые списки, составленные по окончании итоговой государственной аттестации выпускников, используются для установления очередности выбора места прохождения службы выпускниками.

« ___ » _____ 201__ г.

ВЕДОМОСТЬ УЧЕТА УСПЕВАЕМОСТИ 201_/201_ уч. год

Факультет _____ **Семестр** _____

Специальность _____

Группа _____ **Форма промежуточной аттестации** _____

Дисциплина _____

Преподаватели: _____

№	Фамилия и инициалы	№ зачетной книжки	Результат промежуточной аттестации	Рейтинг по дисциплине	Оценка (по 4-х балльной системе) или «зачтено»	Оценка по ECTS	Дата	Подпись преподавателя
1								
2								
3								
4								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
....								
....								
...								
25								
Отметка о результатах перееаттестации по уважительной причине								
1								
2								
3								
4								
5								

Начальник факультета _____ (_____)
 (подпись) (фамилия и инициалы)

Шкала пересчета баллов в оценку

Менее 60 баллов	«неудовлетворительно» (2)	F	
от 60 до 67 вкл.	«удовлетворительно» (3)	E	«посредственно»
от 68 до 74 вкл.	«удовлетворительно» (3)	D	
от 75 до 83 вкл.	«хорошо»(4)	C	
от 84 до 90 вкл.	«хорошо» (4)	B	«очень хорошо»
от 91 до 100 вкл.	«отлично» (5)	A	
60 баллов и выше	«зачтено» (при не дифференцированной оценке)		

Выполнение учебной программы дисциплины

Число часов		% выполнения программ	Не пройдено	Причины не выполнения
По программе	фактически			

Общие замечания

Итоговые сведения об успеваемости

Количество оценок				Средний балл
Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно	

Подписи преподавателей _____

_____ (инициал имени, фамилия)

_____ (инициал имени, фамилия)

_____ (инициал имени, фамилия)

Заместитель начальника училища
по учебной и научной работе
капитан 1 ранга _____ А.Гринкевич
_____ 20__ г.

Таблица 2. Показатели уровня и качества творческих достижений курсантов и соответствующие им коэффициенты

Показатели уровня творческого достижения	r	Показатели качества творческого достижения	K
Участие в творческом (авторском коллективе) при выполнении научно-исследовательской работы в соответствии с планом научной работы ЧВВМУ	5	В зависимости от качества работы руководитель выставляет оценку	1 – 5
Участие в творческом (авторском коллективе). Систематическая работа по решению научных задач под руководством преподавателя в течение семестра	2	В зависимости от качества работы руководитель выставляет оценку	1 – 5
Доклад на секционном заседании конференции военно-научного общества курсантов в качестве основного докладчика	2	Доклад занимает 1 место	5
		Доклад занимает 2 место	4
		Доклад занимает 3 место	3
		Доклад занимает 4 место	2
		Доклад не занял призового места	1
Участие в докладе на секционном заседании конференции военно-научного общества курсантов в качестве содокладчика	0,5	Доклад занимает 1 место	5
		Доклад занимает 2 место	4
		Доклад занимает 3 место	3
		Доклад занимает 4 место	2
		Доклад не занял призового места	1
Доклад на пленарном заседании конференции военно-научного общества курсантов в качестве основного докладчика	5	Доклад занимает 1 место	5
		Доклад занимает 2 место	4
		Доклад занимает 3 место	3
		Доклад занимает 4 место	2
		Доклад не занимает призового места	1
Участие в докладе на пленарном заседании конференции военно-научного общества курсантов в качестве содокладчика	1	Доклад занимает 1 место	5
		Доклад занимает 2 место	4
		Доклад занимает 3 место	3
		Доклад занимает 4 место	2
		Доклад не занимает призового места	1
Доклад на научных, научно-практических, научно-методических конференциях ЧВВМУ	20	Рейтинговые баллы начисляются независимо от качества доклада (при условии допуска работы к участию в конференции)	1
Доклад на научных, научно-практических, научно-методических конференциях других ВУЗов	30	Рейтинговые баллы начисляются независимо от качества доклада (при условии допуска работы к участию в конференции)	1
Публикация научной статьи в сборнике научных трудов ЧВВМУ	20	Рейтинговые баллы начисляются независимо от качества научной статьи в случае ее публикации.	1
Публикация научной статьи в сборнике научных трудов другого ВУЗа	30	Рейтинговые баллы начисляются независимо от качества научной статьи в случае ее публикации.	1
Участие в курсантских (студенческих) олимпиадах ЧВВМУ	4	1 место	5
		2 место	4
		3 место	3
		4 место	2
		Участие	1

Участие в межвузовских курсантских (студенческих) олимпиадах по направлениям специальности, группы специальностей	8	1 место	5
		2 место	4
		3 место	3
		4 место	2
		Участие	1
Проведение занятий по специальности, тренировок в качестве руководителя занятий с курсантами своего подразделения	2	Удовлетворительно	2
		Неудовлетворительно	0,5
Проведение занятий по специальности, тренировок в качестве руководителя занятий с курсантами младших курсов	3	Удовлетворительно	2
		Неудовлетворительно	1
Подача заявок на рацпредложение в качестве соавтора	10		1

Заместитель начальника училища
 по учебной и научной работе
 капитан 1 ранга _____ А.Гринкевич
 _____ 20__ г.

Таблица 3.1. Обобщенные показатели (группы навыков) формируемые и оцениваемые у рядовых курсантов подразделений

№	Наименование обобщенного показателя	Вес. коэф.
1.1.	Способность аккуратно носить военную форму одежды, поддерживать опрятный внешний вид	0,05
1.2.	Пунктуальность, исполнительская дисциплина, выполнение элементов распорядка дня	0,06
1.3.	Способность к содержанию личного заведования, объектов приборки в соответствии с требованиями Общевоинских уставов ВС РФ	0,05
1.4.	Способность выполнять строевые приемы одиночно и в строю, без оружия и с оружием	0,06
1.5.	Способность выполнять специальные обязанности при несении дежурной службы в соответствии с требованиями ОВУ ВС РФ и инструкций	0,08
1.6.	Способность работать в воинском коллективе, выполняя морально-этические требования, строить взаимоотношения с товарищами по службе	0,12
1.7.	Способность выполнять поставленные служебные задачи	0,06
1.8.	Умение подчиняться, соблюдать правила взаимоотношений в системе начальник-подчиненный	0,1
1.9.	Соблюдение требования безопасности военной службы в повседневной деятельности	0,1
1.10.	Соблюдение требований Уставов, Законов РФ, способность избегать нарушений правопорядка и воинской дисциплины	0,1
1.11.	Общая эрудиция, культурное развитие, участие в общественной жизни коллектива	0,1
1.12.	Способность систематически повышать свой профессиональный уровень в условиях военной службы	0,06
1.13.	Способность поддерживать и повышать уровень личной физической подготовленности, участие в спортивной жизни коллектива	0,06

Таблица 3.2. Обобщенные показатели (группы навыков) формируемые и оцениваемые у курсантов, выполняющих обязанности младших командиров

№	Наименование обобщенного показателя	Вес. коэф.
2.1	Способность добиваться соблюдения правил ношения военной формы одежды, поддержания опрятного внешнего вида подчиненными	0,1
2.2	Способность контролировать и организовывать пунктуальное выполнение задач военнослужащими, обеспечивать выполнение элементов распорядка дня подразделением	0,1
2.3	Способность организовывать поддержание уставного порядка в заведовании подразделения.	0,1
2.4	Способность методически правильно организовывать и проводить занятия с личным составом подразделения	0,1
2.5	Способность руководить дежурной службой подразделения	0,1
2.6	Способность становиться лидером воинского коллектива, создавать и поддерживать благоприятную морально-психологическую обстановку в коллективе, руководить коллективом при выполнении поставленных служебных задач различной сложности	0,2
2.7	Способность применять дисциплинарную практику к подчиненным в соответствии с требованиями Дисциплинарного Устава ВС РФ.	0,2
2.8	Способность поддерживать высокий уровень безопасности военной службы в подчиненном подразделении	0,1

Заместитель начальника училища
по учебной и научной работе
капитан 1 ранга А.Гринкевич

_____ 20__ г.

Таблица 4. Показатели уровня и качества служебных достижений курсантов и соответствующие им коэффициенты

Показатели уровня служебного достижения	r	Показатели качества служебного достижения	K
Выполнение обязанностей командира отделения в течение семестра	5	В зависимости от качества работы начальник курса выставляет оценку	1 – 5
Выполнение обязанностей заместителя командира взвода в течение семестра	10	В зависимости от качества работы начальник курса выставляет оценку	1 – 5
Выполнение обязанностей старшины роты в течение семестра	15	В зависимости от качества работы начальник курса выставляет оценку	1 – 5
Выступление на училищных литературных (творческих) вечерах	2	В зависимости от качества работы руководитель выставляет оценку	1 – 5
Выступление на литературных (творческих) вечерах городского масштаба, Черноморского Флота	3	В зависимости от качества работы руководитель выставляет оценку	1 – 5
Выступление на военно-прикладных конкурсах (соревнованиях) в масштабах ЧФ, военных округов	5	1 место	5
		2 место	4
		3 место	3
		4 место	2
		Участие	1
Участие в спортивных соревнованиях в масштабах ЧФ, военных округов	5	1 место	5
		2 место	4
		3 место	3
		4 место	2
		Участие	1
Участие в смотрах-конкурсах художественной самодеятельности в масштабах ЧФ, военных округов	5	1 место	5
		2 место	4
		3 место	3
		4 место	2
		Участие	1
Проявление разумной инициативы и эмоционально-волевых качеств при выполнении обязанностей военной службы в экстремальных и нештатных ситуациях, которые позволили избежать тяжелых последствий	30		1
Случай нарушения воинской дисциплины	-5		1
Проступок, связанный с грубым нарушением воинской дисциплины	-50		1